

EUROPOS SOCIALINIO FONDO AGENTŪROS TAIKOMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Europos socialinio fondo agentūros (toliau – Agentūra) korupcijos prevencijos 2022-2024 metų plano (toliau – Planas) paskirtis – užtikrinti kryptingą korupcijos prevencijos politikos įgyvendinimą, vykdant nuolatinę, veiksmingą ir nuoseklią korupcijos prevenciją ir kontrolę Agentūroje.
2. Planas nustato korupcijos prevencijos tikslą ir uždavinius, numato korupcijos prevencijos priemones, kurios sumažintų arba panaikintų korupcijos atsiradimo priežastis ir (ar) sąlygas, bei atskaitomybės už šių priemonių įvykdymą tvarką.
3. Planas apima šiuos korupcijos prevencijos aspektus: Plano įgyvendinimo priemonių vykdymo koordinavimą ir kontrolę, Korupcijos pasireiškimo Agentūroje prevenciją, visuomenės švietimą, Agentūros darbuotojų švietimą korupcijos prevencijos klausimais, darbuotojų viešųjų ir privačių interesų derinimą, veiklos procesų skaidrinimą ir kt.

II SKYRIUS APLINKOS ANALIZĖ

4. Korupcija yra vienas pavojingiausių socialinių reiškinių, keliantis grėsmę žmogaus teisėms, demokratijai ir teisinei valstybei, iškreipiantis socialinį teisingumą, mažinantis ekonomikos augimą, keliantis pavojų valstybės valdymui, valstybės institucijų veiklos stabilumui ir visuomenės moralei. Šis reiškinys pirmiausia sietinas su pernelyg dideliu biurokratijos ir reglamentavimo mastu, sprendimų diskrecijos ir atskaitingumo pusiausvyros nebuvimu, abejingumu neteisėtoms veikoms ir kt.
5. „Transparency International“ duomenimis, pagal korupcijos suvokimo indeksą 2021 m. Lietuvai buvo skirtas 61 balas (100 balų – labai skaidri valstybė, 0 balų – labai korumpuota valstybė). Lietuva užėmė 34 vietą iš 180 vertintų valstybių. Nors korupcijos suvokimo indeksas šiek tiek pagerėjo (2020 m. Lietuvai buvo skirti 60 balų – 35 vieta), vis dėlto korupcija išlieka aktuali problema, todėl, siekiant stabilaus

minėto indekso augimo, ir toliau įvairiose viešojo sektoriaus srityse būtina imtis efektyvių ir rezultatyvių priemonių įgyvendinimo, šalinant korupcijos apraiškas, mažinant korupcijos pasireiškimo riziką, korupcijos daromą žalą.

6. Remiantis sociologinio tyrimo „Lietuvos korupcijos žemėlapis 2021 m.“ duomenimis, 21 proc. valstybės tarnautojų mano, kad kyšis padeda spręsti problemas. Kai tuo tarpu 2020 m. valstybės tarnautojų, manančių, kad kyšis padeda spręsti problemas buvo 24 proc., o tai aiškiai rodo pozityvius pokyčius viešajame sektoriuje. Vis dėlto, atsižvelgiant į minėtus duomenis matyti, kad Agentūra, veikdama pagal savo kompetenciją ir siekdama tvarių pokyčių ne tik savo institucijoje, privalo imtis aktyvių priemonių, siekdama užtikrinti veiksmingą korupcijos prevencijos kontrolę, bei siekti tais veiksmais kurti korupcijai atsparią aplinką.
7. 2019 m. Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnyba (toliau – STT) atliko korupcijos rizikos analizę Agentūros veiklos srityse. STT išvadoje buvo pateikti 6 pasiūlymai. Po šios išvados su pasiūlymais Agentūra ėmėsi aktyvių veiksmų ir įgyvendino 5 iš 6 STT pateiktų pasiūlymų. Vienas pasiūlymas buvo neįgyvendintas dėl objektyvių, nuo Agentūros nepriklausančių priežasčių.
8. 2021 m. spalio mėn. Agentūroje trečią kartą atliktas darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimas, kurio tikslas – nustatyti, koks yra tolerancijos korupcijai Agentūroje lygis, įvertinti darbuotojų informuotumo lygį ir išsiaiškinti bendrą požiūrį į korupciją. Tyrime sudalyvavo 148 Agentūros darbuotojai. 3 darbuotojai apie Agentūroje vykdomas korupcijos prevencijos priemones nebuvo girdėję išvis. 5 darbuotojai nurodė, kad nežinotų kur kreiptis norint pranešti apie korupcijos atvejį. 129 darbuotojai nurodė, kad praneštų apie žinomą korupcijos darbe atvejį, o 19 darbuotojų nurodė, kad negali atsakyti ar praneštų apie žinomą korupcijos atvejį Agentūroje.
9. 2021 m. Agentūroje buvo vykdomas korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas (vertinant pasirinktą Viešųjų pirkimų sritį). Šio vertinimo metu nustatyta, kad Agentūros mažos vertės pirkimų vykdymo sritis atitinka Korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 4 dalies 5 punktą, t. y. Agentūra šioje srityje daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ir savivaldybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo. Pagal Viešojo administravimo įstatymo 2 straipsnio 3 dalį, tai yra vidaus administravimo – veiklos, kuria užtikrinamas viešojo administravimo subjekto savarankiškas funkcionavimas, dalis, todėl darytina išvada, kad visiškai pašalinti korupcijos pasireiškimo tikimybę šioje srityje neįmanoma, tačiau privaloma imtis visų priemonių, įskaitant ir tam tikrų priemonių įtraukimą į Korupcijos prevencijos priemonių planą, kad ši rizika būtų kaip įmanoma labiau minimizuojama.
10. Pagrindinė Agentūros veiklos sritis, kurioje aiškiausiai kyla korupcijos pasireiškimo tikimybė yra projektų administravimas, t. y. kontrolės ar priežiūros vykdymo funkcija, tačiau pagal Korupcijos prevencijos įstatymą korupcijos pasireiškimo tikimybė kyla ir tais atvejais, kai priimami sprendimai, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo (tai gali būti vidaus administravimas: žmogiškųjų išteklių valdymas, viešieji pirkimai, finansinių išteklių ir turto valdymas, dokumentų valdymas bei kitos vykdomos veiklos). Taigi su korupcijos apraiškomis gali susidurti visi Agentūros darbuotojai, nepriklausomai nuo padalinio, kuriame dirba, ir kiekvienam darbuotojui turi būti aktualu būti atspariam korupcijai ir jos visiškai netoleruoti.

11. Pažymėtina, kad nuo 2019 m. Agentūra nėra gavusi nei vieno pranešimo (per Agentūros sudarytus vidinius informacijos teikimo kanalus) apie pastebėtas korupcinio pobūdžio veiklas Agentūroje. Taip pat nėra užfiksuota tarnybinių nusižengimų susijusių su korupcine veikla. Agentūroje ar kitose institucijose nebuvo pradėtas nei vienas tyrimas dėl galimos korupcinės veiklos Agentūroje.
12. Apibendrinant galima teigti, kad atsižvelgiant į Agentūros vykdomas funkcijas, korupcijos pasireiškimo tikimybė egzistuos visuomet, tačiau siekiant kaip galima labiau apriboti korupcinio pobūdžio veiklą pasireiškimą Agentūroje, privaloma Agentūroje taikyti korupcijos pasireiškimo rizikos mažinimo/šalinimo priemonės.

III. SKYRIUS

ANKSTESNIO PLANO VEIKSMINGUMAS

13. Agentūros 2019-2021 m. Korupcijos priemonių planas buvo vykdomas siekiant stiprinti korupcijos prevenciją, veiksmingai ir nuosekliai mažinti/šalinti korupcijos pasireiškimo tikimybę bei identifikuoti spragas, dėl kurių gali atsirasti sąlygos korupcijai. Įgyvendinant minėto plano priemones, buvo sukurti net keli įrankiai pranešti apie Agentūroje pastebėtas korupcinio pobūdžio veikas ar Agentūros darbuotojų daromus pažeidimus: Agentūros interneto svetainėje sudaryta galimybė bet kuriam asmeniui informuoti apie pastebėtas korupcinio pobūdžio veikas bei el. pašto adresu pranešti apie Agentūros darbuotojų daromus pažeidimus, pažeidžiant viešąjį interesą. Sukurtas tokių pranešimų teikimo ir nagrinėjimo tvarkos aprašas. Agentūros darbuotojams suteiktos žinios korupcijos prevencijos srityje, organizuojant korupcijos prevencijos mokymus ir žinių patikrinimo testą bei atliktas darbuotojų tolerancijos korupcijai lygio nustatymas. Atlikti reikšmingi veiksmai, siekiant skaidresnio pirkimų vykdymo. Tobulintos vidinės tvarkos, siekiant užtikrinti racionalų lėšų naudojimą.
14. Visos 2019-2021 m. Korupcijos priemonių plane numatytos priemonės įgyvendintos. Vienintelė priemonė, kuri buvo įgyvendinta iš dalies – darbuotojų švietimas korupcijos prevencijos tema formaliomis ir neformaliomis priemonėmis. Įgyvendinant šią priemonę 2021 m. korupcijos prevencijos mokymuose ir žinių patikrinimo teste dalyvavo 94 proc. Agentūros darbuotojų, o tai reiškia 1 proc. mažiau nei 2020 m. (95 proc.) bei bendras testo išlaikymo rezultatų vidurkis 2021 m. buvo nežymiai mažesnis nei 2020 m. (2021 m. – 93,8 proc., 2020 m. 94,70 proc. iš galimų 100 proc.). Paminėtina, kad nuo 2019 m. buvo siekiama, kad šios dvi reikšmės kasmet didėtų ar bent jau nemažėtų. Tokiam nežymiam rezultatų skirtumui įtakos galėjo turėti labai daug veiksnių: darbas iš namų, darbuotojų atostogos, pandemija, ligos ar pan. Vis dėlto darytina išvada, kad priemonė buvo veiksminga ir toks didelis dalyvavusių darbuotojų skaičius bei aukštas bendras testo išlaikymo vidurkis tai patvirtina.
15. Pažymėtina, kad keletas 2019-2021 m. Korupcijos priemonių plane numatytų priemonių buvo rutininio pobūdžio, jas įgyvendinant buvo vykdomi imperatyvūs iš kitų teisės aktų išplaukiantys reikalavimai, tačiau tikėtina, kad tokio pobūdžio priemonės vis tiek kūrė papildomą pridėtinę vertę ir sąlygojo laukiamą poveikį kuriant korupcijai ir kitiems pažeidimams atsparią aplinką Agentūroje.

IV SKIRSNIS
BAIGIAMOSIOS NUSOTATOS

16. Už Korupcijos prevencijos plano keitimą, papildymą ar atnaujinimą atsakingas Agentūroje už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo.
17. Agentūros 2022-2024 m. Korupcijos prevencijos priemonių planas skelbiamas Agentūros interneto svetainėje.

**EUROPOS SOCIALINIO FONDO AGENTŪROS TAIKOMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS
2022-2024 METAMS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atlikimo terminas	Atsakingas	Sprendžiama problema	Priemonės tikslai ir laukiami rezultatai	Priemonės efektyvumo vertinimo kriterijus
1 uždavinys – didinti Agentūros veiklos skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei						
1.	Nustatytų korupcijos atvejų viešinimas	2022-2024 m. IV ketvirtis	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Korupcijos atvejų neatskleidimas visuomenei	Agentūros interneto svetainėje bus skelbiama informacija apie nustatytas korupcines veikas, kas padės sumažinti korupcijos pasireiškimo riziką bei užkardyti kitas galimas korupcines veikas.	Bus pavišinti visi nustatyti korupcijos atvejai
2.	Agentūros interneto svetainėje ir www.esinvesticijos.lt sudaryta galimybė, bet kuriam asmeniui informuoti apie pastebėtas korupcinio pobūdžio veikas	2022-2024 m. IV ketvirtis	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Korupcinio pobūdžio veikų išaiškinimas	Galimybė, bet kuriam asmeniui informuoti apie pastebėtas korupcinio pobūdžio veikas padės nustatyti korupcines veikas ir sumažinti tokių veikų pasireiškimo riziką.	Gauti pranešimai apie korupcinio pobūdžio veikas išnagrinėti ir priimti atitinkami sprendimai
3.	Visuomenės informavimas apie projektuose nustatytus pažeidimus	2022-2024 m. IV ketvirtis	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Viešumo ir atskaitingumo visuomenei stoka	Agentūros interneto svetainėje bus skelbiama informacija apie projektuose nustatytus pažeidimus, įskaitant ir korupcinio pobūdžio	Svetainėje paskelbti visi Agentūros nustatyti projektų pažeidimai
4.	Galimybė el. pašto adresu pranesk@esf.lt pranešti apie Agentūros darbuotojų pažeidimus,	2022-2024 metai	Teisės skyrius	Galimybė laisvai pranešti apie Agentūros darbuotojų pažeidimus	Sudaryta galimybė padės atitinkamiems asmenims vidinių kanalų pagalba tikslingai pateikti	Gauti ir išnagrinėti pranešimai apie Agentūros darbuotojų pažeidimus.

	pažeidžiančius viešąjį interesą				pranešimus apie pažeidimus Agentūroje.	
5.	Pareiškėjų apklausų vykdymas	2022-2024 metai	Viešųjų ryšių ir tarptautinio bendradarbiavimo skyrius	Galimybė pareiškėjams išreikšti nuomonę apie Agentūros vykdomos veiklos skaidrumą	Po vertinimo proceso atliekant ESF projektų pareiškėjų nuomonės apklausas įtraukti klausimą(us) apie skaidrumą ir tokiu būdu išgauti grįžtamojo ryšio identifiuoti galimas korupcijos rizikas	Pareiškėjų bendras įvertinimų rezultatas atsakant į klausimą „Kaip vertinate paraiškos vertinimo proceso skaidrumą? (5 – visiškai skaidrus, 1 – neskaidrus) ne mažesnis nei 4,7.
6.	Korupcijos prevencijos priemonių plano parengimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Aiškus terminas iki kada turi būti parengtas naujas Korupcijos prevencijos planas	Laiku parengtas naujas Korupcijos priemonių planas užtikrins nuolatinę korupcijos prevenciją Agentūroje	Naujas Korupcijos prevencijos planas parengtas iki 2024 m. gruodžio 31 d.
7.	Korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymo ataskaita	Kasmet iki kitų metų sausio 31 d.	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Aiškus terminas iki kada turi būti parengta ataskaita už praėjusių metų Korupcijos priemonių plano vykdymą	Parengta ataskaita leis identifiuoti kurios korupcijos prevencijos priemonės yra aktualios, veikiančios ir (ar) turi būti pakeistos, bus surinkta informacija apie tai kaip sekasi įgyvendinti Korupcijos prevencijos priemones.	Korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymo ataskaita parengta laiku, t. y. iki kiekvienų metų sausio 31 d.
8.	Galimybė visuomenei ir suinteresuotiems subjektams teikti pasiūlymus dėl Korupcijos prevencijos priemonių plano atnaujinimo.	Iki 2023 m.	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Visuomenės ir suinteresuotų subjektų neįtraukimas į korupcijos prevencijos užtikrinimą Agentūroje	Agentūros interneto svetainėje bus sudaryta galimybė visuomenei ir suinteresuotiems subjektams teikti pasiūlymus dėl Korupcijos prevencijos priemonių plano.	Dėl korupcijos prevencijos priemonių plano gauti pasiūlymai bus išnagrinėti ir priimti atitinkami sprendimai.
2 uždavinys – vykdyti Agentūros darbuotojų antikorporcinį švietimą ir skatinti atsparumą korupcijai						

9.	Parengti ir patvirtinti Atsparumo korupcijai politiką.	Iki 2023 m.	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Agentūroje nedetalizuotas vadovybės išipareigojimas vykdyti korupcijos prevenciją	Išsamiau išreikšta Agentūros vadovų antikorporcinė pozicija – Atsparumo korupcijai politika.	Parengta ir patvirtinta Atsparumo korupcijai politika.
10.	Darbuotojų švietimas korupcijos prevencijos tema formaliomis priemonėmis (mokymai, testai) ir neformaliomis priemonėmis (pvz., atmintinės, apklausos, informavimas apie aktualius straipsnius, dalinimasis informacija ir pan.)	Kasmet kartą per pusmetį	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Žinių apie korupciją ir kovos su ja priemonės stoka	Agentūros darbuotojams suteiktos žinios korupcijos prevencijos srityje padės efektyviau kovoti su galimomis korupcijos apraiškomis atliekant savo funkcijas.	Darbuotojų aktyvumas mokymuose, laikant testus – ne mažiau kaip 90 proc. Bendras testo išlaikymo rezultatų vidurkis ne mažesnis nei 90 proc. Darbuotojų švietimo priemonių medžiagoje aptariami ISO 37001:2016 standarto 7.3 punkte nurodyti klausimai.
11.	Už korupcijos prevenciją atsakingo asmens žinių gilinimas	Kasmet kartą per metus	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Žinių apie korupcijos prevencijos priemonės neatnaujinimas	Už korupcijos prevenciją atsakingo asmens kompetencijos kėlimas	Bent 1 kartą per metus sudalyvauta mokymuose/seminare ar pan. renginyje korupcijos prevencijos tema
12.	Darbuotojų informavimas el. paštu apie viešųjų ir privačių interesų deklaravimo svarbą ir būtinybę	Kiekvienų metų IV ketvirtį	Personalo skyrius	Interesų konflikto rizika	Laiku atnaujintos, pateiktos ir paviešintos viešųjų ir privačių interesų deklaracijos	Visi darbuotojai, kuriems pareiga teikti deklaraciją numatyta vidaus ir išorės teisės aktuose, deklaraciją pateikė (100 proc. pateiktos deklaracijos)
13.	Agentūros darbuotojų tolerancijos korupcijai lygio nustatymas	Kiekvienais metais	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Neaiškumas, kiek Agentūros darbuotojai yra	Nustatytas Agentūros darbuotojų tolerancijos korupcijai lygis	Apie žinomą korupcijos darbe atvejį praneštų ne

				atsparūs korupcijai ir kaip toleruoja korupcijos apraiškas		mažiau nei 85 proc. Agentūros darbuotojų;
14.	Parengti ir patvirtinti Agentūros antikorpucinio elgesio kodeksą	2022 metų II ketvirtis	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Korupcinio pobūdžio rizikos	Agentūros darbuotojai žinos kaip identifikuoti situacijas, kurioms esant gali kilti korupcinio pobūdžio rizika ir kokie Agentūros darbuotojų veiksmai bus vertinami kaip korupcinio pobūdžio veika.	Parengtas/patvirtintas Agentūros antikorpucinio elgesio kodeksas
3 uždavinys – gerinti Agentūros veiklos kokybę, bendradarbiauti su kitomis institucijomis vykdant korupcijos prevenciją						
15.	Korupcijos prevencijos plano peržiūrėjimas ir (ar) atnaujinimas, atsižvelgiant į korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimo, vidaus ir išorės auditų, korupcijos vertinimo rezultatus.	Kiekvienų metų IV ketvirtį.	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Korupcijos prevencijos priemonių neatitikimas (neaktualumas) korupcijos rizikos veiksniams Agentūroje	Bus identifikuoti korupcijos rizikos veiksniai Agentūros veiklos srityse ir jiems šalinti parenkamos konkrečios korupcijos prevencijos priemonės	Korupcijos prevencijos priemonių plano peržiūrėjimas ir atnaujinimas, papildant ir (ar) pakeičiant bent viena nauja priemone, atsižvelgiant į korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimo rezultatus
16.	Papildyti Agentūros vidaus dokumentus nuostata, kad Personalo skyriaus darbuotojas privalo kreiptis į STT dėl išvados pateikimo prieš paskiriant asmenis eiti vadovaujančias pareigas.	2022 metai	Personalo skyrius	Priemone sprendžiamas asmens patikimumo eiti vadovaujančias pareigas klausimas bei užtikrinama, kad į vadovaujančias pareigas asmuo bus priimamas tik	Bus įvertinamas asmens patikimumas eiti vadovaujančias pareigas, jo reputacija ir tokiu būdu mažinama korupcijos pasireiškimo tikimybė, be to, bus užtikrinamas reikalavimo kreiptis į STT dėl išvados	Gautos STT išvados apie visus asmenis, dėl kurių pagal Agentūros vidaus tvarką turi būti kreipiamasi į STT dėl jų atitikties keliamiems reikalavimams, t. y. siekiama, kad STT faktiškai pateikti

				tuomet, kai bus gauta STT išvada.	pateikimo prieš paskiriant asmenį eiti vadovaujančias pareigas, įgyvendinimas.	prašymai sudarytų 100 proc. nuo visų atvejų, kai turėjo būti kreipiamasi. Taip pat siekiama, kad 100 proc. STT išvadų, būtų gauta prieš paskiriant asmenį į vadovaujančias pareigas.
17.	Mokymų metu pareiškėjus ir projektų vykdytojus informuoti apie prevencinius veiksmus pažeidimų, korupcijos ir sukčiavimų atvejams išvengti	2022-2024 metai	Projektų valdymo skyriai	Pareiškėjų ir projektų vykdytojų žinių apie pažeidimų nustatymo pagrindus, sukčiavimo ir korupcijos prevenciją stoka	Pareiškėjai ir projektų vykdytojai bus informuoti apie veiksmus, kurie gali reikšti projekto pažeidimą, sukčiavimą, korupciją.	Visuose mokymuose pareiškėjams ir projektų vykdytojams (pirmieji mokymai pasirašius sutartį) bus aptarta pažeidimų, sukčiavimo, korupcijos prevencija (mokymų medžiagoje turi būti informacija šia tematika)
18.	Vykdyti Agentūros vidinių procesų priežiūrą	2022-2024 metai	Procesų šeiminkai	Laiku neatnaujinti procesai ir jų aprašai sukuria prielaidas netinkamam funkcijų atlikimui	Agentūros vidinių procesų peržiūrėjimas ir atnaujinimas, siekiant jų atitikties teisės aktų reikalavimams ir efektyvaus pritaikomumo besikeičiančioje darbinėje aplinkoje	Nenustatyti didelio reikšmingumo audito pastebėjimai dėl procesų atitikties teisės aktų reikalavimams.
19.	Peržiūrėti visus pirkimus laimėjusių tiekėjų pasiūlymus ir sutartis bei trūkstamą informaciją pavišinti CVP IS.	Kiekvienų metų IV ketvirtį	Pirkimų ir projektų vykdymo skyrius	Pirkimus laimėjusių tiekėjų pasiūlymų ir sutarčių neatskleidimas visuomenei	Pirkimų ir projektų skyrius užtikrins laimėjusių tiekėjų pasiūlymų ir sutarčių su jais viešinimą CVP IS bei identifikavus trūkstamą informaciją ją pavišins.	Visi pirkimus laimėjusių tiekėjų pasiūlymai ir sutartys bei trūkstama informacija pavišinta CVP IS.

20.	Vykdyti nuolatinę privačių interesų deklaracijų pateikimo ir atnaujinimo kontrolę.	2022-2024 m. I ir III ketvirtis.	Personalo skyrius	Privačių interesų deklaracijų nepateikimas VTEK teisės aktų nustatytais terminais	Personalo skyrius vykdys patikrinimus, ar naujai į pareigas, dėl kurių reikia deklaruoti privačius interesus, paskirti / išrinkti darbuotojai per 30 kalendorinių dienų pateikė deklaraciją VTEK.	Visi naujai į pareigas, dėl kurių reikia deklaruoti privačius interesus, paskirti / išrinkti darbuotojai per 30 kalendorinių dienų pateikė deklaraciją VTEK.
21.	Galimybė visiems Agentūros darbuotojams pateikti kylančius klausimus dėl interesų konfliktų tikimybės darbe.	2022-2024 m.	Teisės skyrius	Žinių ir informacijos stoka apie darbe galinčias pasitaikyti interesų konflikto situacijas	Suteikiant galimybę darbuotojams pateikti kylančius klausimus dėl interesų konfliktų tikimybės darbe, bus gilinama darbuotojų žinios ir sumažinta tikimybė kilti interesų konfliktams.	Atsakyta į visus Agentūros intranete darbuotojų pateiktus kylančius klausimus dėl interesų konfliktų tikimybės darbe, bei nuolatos peržiūrima, jeigu yra poreikis pildoma dažniausiai užduodamų klausimų-atsakymų rubrika.
22.	Papildyti Agentūros vidaus dokumentus, į įstaigos viešųjų pirkimų stebėsenos rodiklių sąrašą įtraukiant: kalendoriniais metais įstaigoje vykdytų neskelbiamų pirkimų iš vieno tiekėjo skaičius ir dalis (proc.) nuo visų įstaigos pirkimų skaičiaus; neskelbiamų pirkimų iš vieno tiekėjo sutarčių vertė ir jos dalis (proc.) nuo visos įstaigos pirkimų sutarčių vertės; vidutinis dalyvių / pasiūlymų skaičius įstaigos vykdomuose	2022 m.	Pirkimų ir projektų vykdymo skyrius	Korupcinio pobūdžio rizika	Papildomų stebėsenos rodiklių įtraukimas į Agentūros viešųjų pirkimų stebėsenos rodiklių sąrašą, padės geriau suvaldyti korupcinio pobūdžio rizikas.	Agentūros vidaus dokumentai papildyti nurodytais viešųjų pirkimų stebėsenos rodikliais, kurie įtraukti į Agentūros viešųjų pirkimų stebėsenos rodiklių sąrašą.

	tarptautiniuose pirkimuose, supaprastintuose (išskyrus mažos vertės) pirkimuose, mažos vertės pirkimuose.					
23.	Sisteminiis sprendimų nepirkti per CPO pagrįstumo bei tų pačių tiekėjų kvietimo į skirtingus neskelbiamus mažos vertės pirkimus vertinimas.	2022-2024 m. IV ketvirtis.	Pirkimų ir projektų valdymo skyrius; Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Korupcinio pobūdžio rizika bei nepakankamas konkurencijos tarp Tiekėjų užtikrinimas	Bus vertinama ar sprendimai nepirkti per CPO yra pakankamai pagrįsti bei analizuojama kodėl tie patys tiekėjai kviečiami į skirtingus neskelbiamus pirkimus ir juos laimi. Tai padės sumažinti korupcinio pobūdžio riziką bei užtikrins racionalų lėšų panaudojimą.	Visi sprendimai nepirkti per CPO pagrįsti. Tų pačių tiekėjų kvietimai į skirtingus neskelbiamus mažos vertės pirkimus yra taip pat pagrįsti, siekiant racionaliai panaudoti lėšas.
24.	Sisteminga Agentūros viešųjų pirkimų stebėsenos rodiklių pasiekimo analizė ir rezultatų viešinimas Agentūros interneto svetainėje.	Kiekvienų metų IV ketvirtį	Pirkimų ir projektų vykdymo skyrius	Neefektyvus viešųjų pirkimų vykdymas	Sisteminga Agentūros viešųjų pirkimų stebėsenos rodiklių pasiekiamumo analizė užtikrins efektyvų viešųjų pirkimų vykdymą.	Atlikta Agentūros viešųjų pirkimų stebėsenos rodiklių pasiekiamumo analizė ir rezultatai paskelbti Agentūros interneto svetainėje.
25.	Vykdamat viešuosius pirkimus nepirkti paslaugų iš savo darbuotojų neskelbiamos apklausos būdu ir apklausiant vienintelį tiekėją.	2022-2024 m.	Pirkimų ir projektų vykdymo skyrius	Korupcinio pobūdžio riziką	Bus užtikrinama, kad vykdamat viešuosius pirkimus neskelbiamos apklausos būdu ir apklausiant vienintelį tiekėją, paslaugos nebus perkamos iš Agentūros darbuotojų.	Paslaugos iš Agentūros darbuotojų nepirktos neskelbiamos apklausos būdu ir kreipiantis į vieną tiekėją.
26.	Vykdamat viešuosius pirkimus, apklausti daugiau nei vieną tiekėją, kai planuojamo pirkimo	2022-2024 m.	Pirkimų ir projektų vykdymo skyrius	Didesnės tiekėjų konkurencijos galimybės nesudarymas	Bus užtikrinama didesnė tiekėjų konkurencija, siekiant racionalaus lėšų panaudojimo.	Visuose pirkimuose, kurių planuojama pirkimo vertė viršija 9000 Eur be PVM, pirkimo vykdytojas

	vertė viršija 9000 Eur be PVM.					apklausė daugiau nei vieną tiekėją.
27.	Numatyti ir įtvirtinti priemonę/es, kuriomis būtų informuojami paramos gavėjai apie jų galimybę kreiptis į OLAF (angl. European Anti-Fraud Office), turint informacijos dėl sukčiavimo.	2022 m.	Pirkimų ir projektų vykdymo skyrius	Nėra numatyta priemonių, kuriomis būtų informuojami paramos gavėjai apie jų galimybę kreiptis į OLAF, turint informacijos dėl sukčiavimo;	Bus užtikrinama, kad visi paramos gavėjai yra informuoti apie jų galimybę kreiptis į OLAF, turint informacijos dėl sukčiavimo.	Numatytos ir patvirtintos priemonės, kuriomis paramos gavėjai informuojami apie jų galimybę kreiptis į OLAF, turint informacijos dėl sukčiavimo.
28.	Numatyti ir įtvirtinti veiksmus, kuriais darbuotojai atliekantys valdymo patikrinimus būtų supažindinti su EK pateikta informacija valstybėms narėms.	2022-2023 m.	Pirkimų ir projektų valdymo skyrius	Nenumatyti veiksmai kaip supažindinti darbuotojus, atliekančius valdymo patikrinimus, su EK pateikta informacija valstybėms narėms (2009-02-18 COCOF 09/0003/00 Informacinis pranešimas dėl ERPF, ESF ir SF sukčiavimo rodiklių; OLAF nuasmenintų bylų rinkinys. Struktūriniai veiksmai; OLAF interesų konfliktų praktinis vadovas; OLAF suklastotų dokumentų praktinis vadovas)	Bus užtikrinama, kad darbuotojai, atliekantys valdymo patikrinimus, yra susipažinę su EK pateikta informacija valstybėms narėms.	Numatyti ir patvirtinti veiksmai, kaip supažindinami darbuotojai atliekantys valdymo patikrinimus su EK pateikta informacija valstybėms narėms.

Europos socialinio fondo agentūra, planuodama ir įgyvendindama korupcijos prevencijos priemonės vadovaujasi Lietuvos Respublikos kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537.