

ATMINTINĖ 09.4.3-ESFA-K-805 PRIEMONĖS PAREIŠKĖJAMS

APRAŠO PUNKTAS	SVARBIAUSIA!
9. Priemonės tikslas	Skatinti tiesiogines užsienio investicijas, sudarant sąlygas tobulinti investuotojų darbuotojų kvalifikaciją, žinias ir gebėjimus. Paraiškoje nurodytas projekto tikslas turėtų sietis su Aprašo tikslu.
10. Remiama veikla	Užsienio investuotojų, investuojančių Lietuvos Respublikos teritorijoje į gamybą ir (ar) paslaugas, darbuotojų mokymas ir kvalifikacijos tobulinimas, įskaitant mokymo darbo vietoje organizavimą. SVARBU! Vienas pareiškėjas šio kvietimo metu gali teikti ne daugiau kaip vieną paraišką.
12. Galimi pareiškėjai	Užsienio investuotojas (įmonė) arba užsienio investuotojo (privačiojo (-iųjų) juridinio (-ių) asmens (-ų) ir (arba) fizinio (-ių) asmens (-ų)) Lietuvos Respublikoje įsteigtas (įsigytas) privatusis juridinis asmuo , kuriam užsienio investuotojas daro lemiamą įtaką, arba užsienio investuotojo (įmonės) įsteigtas filialas Lietuvos Respublikoje. SVARBU! Lemiamą įtaką turi būti daroma tiesiogiai , ne per tarpininką (juridinį ar fizinį asmenį). SVARBU! Pagal Aprašą partneriai negalimi (Aprašo 13 punktas). SVARBU! Aprašo 16 punktas numato, kad pareiškėjas, gavęs finansavimą pagal priemonę Nr. 09.4.3-ESFA-T-846 „Mokymai užsienio investuotojų darbuotojams“ (2017 m. birželio 27 d. paskelbtą kvietimą Nr. 1), pareiškėjas ir (ar) partneris, gavęs finansavimą pagal priemonę Nr. 09.4.3-ESFA-K-814 „Kompetencijos LT“ (2016 m. rugpjūčio 30 d. paskelbtą kvietimą Nr. 1) ir priemonę Nr. 09.4.3-ESFA-K-827 „Pameistrystė ir kvalifikacijos tobulinimas darbo vietoje“ (2018 m. gruodžio 28 d. paskelbtą kvietimą Nr. 3) gali teikti paraišką pagal Aprašą, jeigu pagal nurodytas priemones įgyvendinamuose projektuose įsisavintų lėšų dalis pagal patvirtintus mokėjimo prašymus paraiškos pateikimo dieną yra ne mažesnė nei 70 procentų. Pareiškėjas, gavęs finansavimą pagal priemonę Nr. 09.4.3-ESFA-T-846 „Mokymai užsienio investuotojų darbuotojams“ (2019 m. birželio 12 d. paskelbtą kvietimą Nr. 2), pareiškėjas ir (ar) partneris, gavęs finansavimą pagal priemonę Nr. 09.4.3-ESFA-K-814 „Kompetencijos LT“ (2018 m. lapkričio 15 d. paskelbtą kvietimą Nr. 2) ir priemonę Nr. 09.4.3-ESFA-K-827 „Pameistrystė ir kvalifikacijos tobulinimas darbo vietoje“ (2020 m. balandžio 14 d. paskelbtą kvietimą Nr. 4) gali teikti paraišką pagal Aprašą, jeigu pagal nurodytas priemones įgyvendinamuose projektuose įsisavintų lėšų dalis pagal patvirtintus mokėjimo prašymus paraiškos pateikimo dieną yra ne mažesnė nei 50 procentų.
22. Projekto trukmė	Ne ilgesnė kaip 18 mėnesių.
24. Veiklų vykdymo vieta	Projekto veiklos turi būti vykdomos Lietuvos Respublikoje arba ne Lietuvos Respublikoje, jei jas vykdančiam sukurti produktai, rezultatai ir nauda (ar jų dalis, proporcinga Lietuvos Respublikos finansiniam įnašui) atitenka Lietuvos Respublikai. SVARBU! Jeigu projektų veiklos vykdomos ne ES valstybėse narėse, tokių veiklų išlaidos neturi viršyti 3 procentų projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumos.
25. Tikslinė grupė	Pareiškėjo darbuotojai, dirbantys Lietuvos Respublikoje. Jeigu paraišką teikia užsienio investuotojas, tinkama projekto tikslinė grupė yra užsienio investuotojo Lietuvos Respublikoje įsteigto (įsigyto) privataus juridinio asmens , kuriam užsienio investuotojas daro lemiamą įtaką, arba užsienio investuotojo (įmonės) įsteigto filialo Lietuvos Respublikoje darbuotojai.
26. Stebėsenos rodikliai	26.1. produkto stebėsenos rodiklis „Dirbantieji, kurie dalyvavo ESF mokymuose, suteikiančiuose kvalifikaciją arba kompetenciją“, kodas P.S.407; 26.2. rezultato stebėsenos rodiklis „Sėkmingai mokymus baigusiu asmenų, kurie taiko įgytas žinias darbe, dalis praėjus ne mažiau kaip 6 mėn., bet ne daugiau kaip 24 mėn. po dalyvavimo ESF veiklose“, kodas R.S. 393.

	<p>SVARBU! Produkto stebėsenos rodiklio (kodas P.S.407) minimali siektina reikšmė – 10 dirbančiųjų. Rezultato stebėsenos rodiklio (kodas R.S. 393) minimali siektina reikšmė – 85 procentai.</p>
15. Valstybės pagalba	<p>Pagal Aprašą valstybės pagalba teikiama vadovaujantis Reglamento (ES) Nr. 651/2014 I skyriaus ir 31 straipsnio nuostatomis.</p> <p>Vertinamas pareiškėjo ir partnerio tinkamumas pagal 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius su paskutiniais pakeitimais: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32014R0651</p> <p>SVARBU! Finansavimas nėra skiriamas pareiškėjams Reglamento (ES) Nr. 651/2014 1 straipsnio 2–5 dalyse nustatytais atvejais, taip pat pareiškėjui, jei jis yra priskiriamas sunkumų patiriančios įmonės kategorijai, kaip apibrėžta Reglamento (ES) Nr. 651/2014 2 straipsnio 18 punkte.</p>
55. Paraiškos priedai	<p>55.1 PVM klausimynas (taikoma, kai įgyvendinant projektą bus patiriamos pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokesčio išlaidos, kurios tinkamos finansuoti ES fondų ir (arba) LR biudžeto lėšomis ir pareiškėjas įtraukia šias išlaidas į projekto biudžetą).</p> <p>55.2. pareiškėjo steigimo dokumentai (įstatų (nuostatų ir (ar) statuto)) nuorašas ar kopija (taikoma, jei juridinio asmens duomenys nėra skelbiami Juridinių asmenų registre);</p> <p>55.3. pareiškėjo įmonės registracijos pažymėjimo kopija (taikoma, jei juridinio asmens duomenys nėra skelbiami Juridinių asmenų registre);</p> <p>55.4. pareiškėjo ir su juo susijusių įmonių patvirtinti paskutinių dviejų finansinių metų metinių finansinių ataskaitų rinkiniai lietuvių ir (arba) anglų kalbomis (taikoma užsienio juridiniams asmenimis ir Lietuvos Respublikos juridiniams asmenims, kurių metinių finansinių ataskaitų elektroninio rinkinio forma nėra patvirtinta valstybės įmonės Registrų centro);</p> <p>55.5. Smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“ (taikoma, jei pareiškėjas renkasi didesnę nei 50 procentų finansavimo intensyvumą ir nepriskiria savęs didelei įmonei), pareiškėjas gali pateikti laisvos formos deklaraciją, jei jis priskirtinas didelei įmonei;</p> <p>55.6. dokumentų, įrodančių mokomo asmens neįgalumą (neįgaliojo pažymėjimas), kopijos (taikoma, jei pareiškėjas prašo padidintos finansuojamosios dalies neįgaliesiems mokomiems asmenims);</p> <p>55.7. dokumentų, įrodančių užsienio investuotojo lemiamą įtaką pareiškėjui, kai pareiškėjas yra Lietuvos Respublikoje įsteigtas privatus juridinis asmuo (pavyzdžiui, juridinio asmens steigimo sutarties arba steigimo akto, kitų sandorių ar jų išrašų, atskleidžiančių užsienio investuotojo teises daryti lemiamą įtaką juridinio asmens ūkinei veiklai, jo organų sprendimams ar personalo sudėčiai), kopijos;</p> <p>55.8. dokumentai, įrodantys pareiškėjo privačių investicijų dydį, nurodytą Aprašo 17.2 papunktyje (planuojant investicijas – ketinimo protokolo kopiją arba laisvos formos deklaraciją; investavus – patvirtintas laisvos formos sąskaitų suvestines ir (arba) ilgalaikio turto suvestines, patvirtintas vadovo parašu (pateikus kurią nors iš suvestinių privaloma pateikti pasirinktinai 5–10 sąskaitų faktūrų kopijas));</p> <p>55.9. užpildyta Aprašo 4 priede patvirtinta Informacijos apie gautą valstybės pagalbą, kitus finansavimo šaltinius ir duomenis, reikalingus projekto atitikčiai 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-ESFA-K-805 „Žmogiškieji ištekliai Invest LT+“ projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 2 nuostatomis ir projektų atrankos kriterijams įvertinti, forma;</p> <p>55.10. licencija, suteikianti teisę vykdyti profesinio mokymo veiklas (taikoma, jeigu pareiškėjas (projekto vykdytojas) apmoko darbuotojus pagal formaliąją profesinio mokymo programą).</p>

PAMEISTRYSTĖS PROFESINIO MOKYMO ORGANIZAVIMAS

Mokymą pameistrystės forma turi teikti licencijuotas profesinio mokymo centras arba darbdavys, turintis licenciją mokyti pagal Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre įregistruotą formaliojo mokymo programą. Visas formaliojo mokymo programas galima rasti Atviroje informavimo ir konsultavimo orientavimo sistemoje <https://www.aikos.smm.lt/Puslapiai/Pradinis.aspx>. Modulinės (iš kelių modulių susidedančios) programos yra tinkamos finansuoti, atskiri moduliai nefinansuojami. Vienas tokios programos kreditas – 18 kontaktinių teorinės dalies akademinį valandų.

Teikėjas, turintis licenciją, gali vykdyti ne daugiau kaip 30 proc. formaliojo profesinio mokymo programos, ne mažiau kaip 70 proc. pameistrystės mokymo turi vykti darbo vietoje – praktinę mokymų dalį vykdančias darbdavys neprivalo turėti licencijos, tačiau privalo bendradarbiauti su licencijuotu teikėju viso mokymo proceso metu.

Tokią programą baigęs mokinys turi gauti kvalifikacijos įgijimą patvirtinantį dokumentą (diplomą), kurį išduoda licencijuotas profesinio mokymo centras arba darbdavys, turintis licenciją mokyti.

Darbuotojai mokytis pagal formaliojo profesinio mokymo programą gali būti priimti iki arba po paraiškos pateikimo. Jeigu darbuotojai iki paraiškos pateikimo dar nėra priimti mokytis tokioje mokymo programoje, turi būti pateiktas licencijuoto mokymo centro laisvos formos raštas, patvirtinantis, kad dalyviai priimti studijuoti mokymų programoje (rašte turi būti nurodyta planuojama priėmimo data bei mokymų programos pavadinimas bei kodas).

Projekto veiklos gali būti pradėtos ne anksčiau, nei paraiškos teikimo dieną. Mokymo darbo vietoje veiklos gali būti pradėtos įgyvendinti ne anksčiau nei nuo projekto sutarties pasirašymo dienos.

Mokymus organizuojant pameistrystės profesinio mokymo organizavimo forma, tinkamos yra tik įmonės patirtos išlaidos, pameistrystės mokyme dalyvaujančio licencijuoto mokymo teikėjo išlaidos nėra kompensuojamos, kadangi mokinys turi mokytis valstybės finansuojamoje vietoje.

Naudinga informacija apie pameistrystės forma organizuojamus mokymus pareiškėjams

1. Kontaktai konsultacijoms darbdaviams ir profesinio mokymo įstaigoms (PMĮ) +370 620 14 655, pameistryste@kpmmpc.lt ir daugiau informacijos apie pameistrystę <https://www.pameistryste.lt/>
2. Nemokami nuotoliniai mokymai įmonių meistrams <http://kursai.pameistryste.lt/>
3. Taip pat naudinga susipažinti su profesinio mokymo organizavimo pameistrystės būdu tvarkos aprašu Nr. 1065. <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/a6eab0d2f97111e985ccb0561410d874>
4. PMĮ žemėlapis <https://www.15min.lt/projektas/profesijos-pritaikytos-verslui>. Radę dominančią PMĮ darbdaviai gali rašyti el. paštu profesijos.verslui@15min.lt. Projekto organizatoriai padeda projekte dalyvaujančioms profesinėms mokykloms bendrauti su verslu.

Biudžeto išlaidos

Aprašo 30 punkte numatyta, kad pagal Aprašą valstybės pagalba teikiama pagal **Bendrojo bendrosios išimties reglamento (Nr. Nr. 651/2014) 31 straipsnį (toliau – BBIR)**, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius, su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2020 m. liepos 2 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 2020/972. Projekte gali būti numatytas finansavimas tik pagal Bendrojo bendrosios išimties reglamento 31 straipsnį.

TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

Didžiausia **projektui** galima skirti **finansavimo** lėšų suma yra **150 000 Eur**, bet ne daugiau kaip 70 procentų visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų. Didžiausia vidutiniškai vienam projekte dalyvaujančiam asmeniui – mokomam asmeniui – galima skirti finansavimo lėšų (visos tinkamos finansuoti tiesioginės projekto išlaidos) suma yra 1 000 Eur. Mažiausia projektui galima skirti finansavimo lėšų suma yra 10 000 Eur.

Eil. Nr.	Pareiškėjo (partnerio) statusas	Finansuojamoji dalis	Finansuojamoji dalis (neįgaliesiems mokomiems asmenims)
1.	Labai maža įmonė ir maža įmonė	iki 70 proc.	iki 70 proc.
2.	Vidutinė įmonė	iki 60 proc.	iki 70 proc.
3.	Didelė įmonė	iki 50 proc.	iki 60 proc.

Projekto finansuojamoji dalis sudaro 50 procentų visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų. Finansuojamoji dalis gali būti padidinta, kaip nurodyta lentelėje aukščiau. Jeigu tarp mokomų asmenų yra tik dalis neįgalųjų, padidinta finansuojamoji dalis taikoma tik neįgaliesiems mokomiems asmenims.

<p>5.1. Mokytojų ir 5.12 Mokomų asmenų darbo užmokesčio išlaidos</p>	<p>Tinkamos finansuoti išlaidos mokytojams už valandas, kurias mokytojai dalyvauja mokyme (moko). Šios išlaidos yra tinkamos finansuoti, jei pareiškėjas pats vykdo Aprašo 10 punkte nurodytą ir atitinkamai suplanuotą projekto mokymo veiklą dalį, nepirkdamas paslaugų.</p> <p>Tinkamos finansuoti išlaidos mokomiems asmenims už darbo laiko valandas, kurias mokomi asmenys dalyvauja mokyme (darbo užmokesčio išlaidos). Šios išlaidos yra tinkamos finansuoti, jei mokymas vykdomas ne nuotoliniu būdu ir nuotoliniu būdu, kai nuotolinis mokymasis vyksta mokomų asmenų darbo valandomis ir įgyvendinančiai institucijai yra pateikiami su ja suderinti tai įrodantys dokumentai. Mokomų asmenų darbo užmokesčio yra tinkamas kaip nuosavas pareiškėjo įnašas.</p> <p>Mokytojų ir mokomų asmenų išlaidos apmokamos taikant privačių juridinių asmenų projektų vykdančiojo personalo bei dalyvių darbo užmokesčio fiksuotuosius įkainius, kurie nustatomi vadovaujantis Privačių juridinių asmenų projektų vykdančiojo personalo bei dalyvių darbo užmokesčio fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaita, skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje https://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/privaciu-juridiniu-asmenu-projektu-vykdančiojo-personalo-bei-dalyviu-darbo-uzmokescio-fiksuotieji-ikainiai-deleguotojo-akto-xi-priedas.</p>
<p>5.2. Mokytojų ir 5.3. Mokomų asmenų kelionių išlaidos</p>	<p>Tinkamos finansuoti mokytojų ir mokomų asmenų tiesiogiai su projektu susijusios kelionių Lietuvos Respublikoje išlaidos.</p> <p>Mokytojų kelionių išlaidos yra tinkamos finansuoti, jei pareiškėjas pats vykdo Aprašo 10 punkte nurodytą ir atitinkamai suplanuotą projekto mokymo veiklą dalį, nepirkdamas paslaugų.</p> <p>Išlaidos apmokamos taikant kuro ir viešojo transporto išlaidų fiksuotąjį įkainį, kuris nustatomas vadovaujantis Kuro ir viešojo transporto išlaidų fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaita, skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje https://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/kuro-ir-viesojo-transporto-islaidu-fiksuotuju-ikainiu-nustatymo-tyrimo-ataskaita-fi-005-01. Įgyvendinant projektą visoms transporto išlaidoms turi būti taikomas vienodas transporto išlaidų fiksuotasis įkainis. Atnaujinus Kuro ir viešojo transporto išlaidų tyrimo ataskaitą, atnaujintas transporto išlaidų fiksuotojo įkainio dydis nebus keičiamas projekto įgyvendinimo metu.</p> <p>Fiksuotojo įkainio dydžiai: 0,08 Eur/km (su PVM) 0,07 Eur/km (be PVM)</p> <p>Atstumai nustatomi remiantis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tyrimo ataskaitos 7 priede „Atstumai“ pateikiama atstumų lentelė; 2. Projekto vykdytojo deklaruotu nuvažiuotų kilometrų skaičiumi (šis būdas taikomas, jeigu nėra galimybės taikyti 1-ojo būdo, pavyzdžiui, jeigu 7 priedo lentelėje nenurodytas reikiamas maršrutas). Įgyvendinančiosios institucijos patikrina nuvažiuotų kilometrų skaičių naudodamos internete viešai skelbiamas atstumų skaičiuokles, pavyzdžiui, www.maps.lt arba https://maps.google.lt.
<p>5.4. Mokomų asmenų kelionių ir 5.10. Mokomų asmenų apgyvendinimo užsienyje išlaidos</p>	<p>Tinkamos finansuoti mokomų asmenų tiesiogiai su projektu susijusios kelionių į užsienio valstybes ir apgyvendinimo užsienio valstybėse išlaidos.</p> <p>Išlaidos apmokamos taikant kelionės į užsienį išlaidų fiksuotąjį įkainį, kuris nustatomas atsižvelgiant į Mokslinių išvykų išlaidų fiksuotųjų įkainių dydžių apskaičiavimo tyrimo ataskaitą, skelbiamą ES struktūrinių fondų svetainėje https://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/moksliniu-isyku-islaidu-fiksuotuju-ikainiu-apskaiciavimo-ataskaita. Atnaujinus Mokslinių išvykų išlaidų tyrimo ataskaitą, atnaujinti kelionių mokyti fiksuotieji įkainiai bus taikomi ir projektams, dėl kurių projektų sutartys jau sudarytos. Apskaičiuojant kelionių mokyti fiksuotuosius įkainius, nėra įskaičiuojami dienpinigiai ir gyvenimo išlaidos.</p>

<p>5.5. Išlaidos tiesiogiai su projektu susijusioms medžiagoms ir reikmenims, kurie priskiriami trumpalaikiam turtui, įsigyti</p>	<p>Šios išlaidos yra tinkamos finansuoti, jei pareiškėjas pats vykdo Aprašo 10 punkte nurodytą ir atitinkamai suplanuotą projekto mokymo veiklą dalį, nepirkdamas paslaugų.</p> <p>Išlaidoms pagrįsti gali būti teikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • preliminarūs tiekėjų komerciniai pasiūlymai (bent 2) ir (arba) kainų apklausos suvestinė; • viešuosiuose informacijos šaltiniuose (pavyzdžiui, interneto svetainėse) skelbiama informacija; • anksčiau sudarytos sutartys.
<p>5.6. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo išlaidos</p>	<p>Tinkamos finansuoti įrankių ir įrenginių, priklausančių projekto vykdytoji, nusidėvėjimo, kiek jie nusidėvėjo naudojami vien mokymo projektui, išlaidos. Šios išlaidos yra tinkamos finansuoti, jei pareiškėjas pats vykdo Aprašo 10 punkte nurodytą ir atitinkamai suplanuotą projekto mokymo veiklą dalį, nepirkdamas paslaugų. Išlaidos skaičiuojamos <i>pro rata</i> principu.</p>
<p>5.7. Salės su įranga mokymams išlaidos ir 5.8. Mokomų asmenų maitinimo išlaidos</p>	<p>Tinkamos finansuoti salės, įrangos nuomos išlaidos už valandas, kurias mokomi asmenys dalyvauja mokyme ir jų maitinimo išlaidos (netaikoma, kai mokymai vyksta darbo vietoje).</p> <p>Išlaidos kompensuojamos pagal faktą, tačiau apskaičiuojant planuojamas išlaidas galima remtis Renginio organizavimo fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje nurodytais dydžiais: https://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/renginio-organizavimo-fiksuotojo-ikainio-nustatymo-tyrimo-ataskaita. Tokiu atveju žemiau nurodytų dokumentų teikti nereikia.</p> <p>Taip pat išlaidoms pagrįsti gali būt teikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • preliminarūs tiekėjų komerciniai pasiūlymai (bent 2) ir (arba) kainų apklausos suvestinė; • viešuosiuose informacijos šaltiniuose (pavyzdžiui, interneto svetainėse) skelbiama informacija; • anksčiau sudarytos sutartys.
<p>5.9. Mokomų asmenų būtinos apgyvendinimo išlaidos</p>	<p>Tinkamos finansuoti tik tais atvejais, kai mokomo asmens gyvenamoji vieta yra ne tame pačiame mieste/miestelyje/kaime, kur yra mokymų vykdymo vieta (įmonė).</p> <p>Išlaidos kompensuojamos pagal faktą, tačiau apgyvendinimo išlaidoms apskaičiuoti galima remtis apgyvendinimo Lietuvoje išlaidų fiksuotuosius įkainius, kurie nustatomi vadovaujantis Apgyvendinimo Lietuvoje išlaidų fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaita, skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje https://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/apgyvendinimo-lietuvoje-islaidu-fiksuotuju-ikainiu-nustatymo-tyrimo-ataskaita. Tokiu atveju žemiau nurodytų dokumentų teikti nereikia.</p> <p>Taip pat išlaidoms pagrįsti gali būt teikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • preliminarūs tiekėjų komerciniai pasiūlymai (bent 2) ir (arba) kainų apklausos suvestinė; • viešuosiuose informacijos šaltiniuose (pavyzdžiui, interneto svetainėse) skelbiama informacija; • anksčiau sudarytos sutartys.
<p>5.11. Mokymų išlaidos</p>	<p>Tinkamos finansuoti su mokymo projektu susijusios konsultacinių paslaugų, tai yra mokymo organizavimo ir vykdymo, išlaidos. Nerekomenduojame vykdyti pirkinį iš susijusių įmonių.</p> <p>Išlaidos kompensuojamos pagal faktą, tačiau mokymų išlaidoms apskaičiuoti galima remtis bendrųjų įgūdžių mokymo fiksuotaisiais įkainiais, kurie nustatomi vadovaujantis Bendrųjų įgūdžių mokymo fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimo ataskaita, kuri skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje https://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/bendruju-igudziu-mokymo-fiksuotojo-ikainio-nustatymo-tyrimo-ataskaita. Tokiu atveju žemiau nurodytų dokumentų teikti nereikia.</p> <p>Išlaidoms pagrįsti gali būt teikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • preliminarūs tiekėjų komerciniai pasiūlymai (bent 2) ir (arba) kainų apklausos suvestinė;

	<ul style="list-style-type: none"> • viešuosiuose informacijos šaltiniuose (pavyzdžiui, interneto svetainėse) skelbiama informacija; • anksčiau sudarytos sutartys. 				
Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotą projektų išlaidų normą	Standartinė fiksuotoji norma pagal PAFT 10 priedo 3 punktą:				
	Projekto tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus kryžminiam finansavimui skirtas lėšas, suma, eurai	Didžiausia fiksuotoji norma (procentais), kai veiklų rangos išlaidų dalis sudaro:			
		iki 60 proc. (imtina) tiesioginių projekto išlaidų	nuo 60 proc. iki 90 proc. (imtina) tiesioginių projekto išlaidų	daugiau kaip 90 procentų tiesioginių projekto išlaidų	
		iki 85.000	24	24	12
		nuo 85.001 iki 175.000	24	21	12
nuo 175 001 iki 260 000	19	19	12		
nuo 260 001 iki 435 000	16	16	12		

NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

Taip pat pagal Aprašo 47 p. netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos išlaidos:

47.1. mokymui, kurį vykdo įmonės laikydamosi nacionalinių privalomųjų mokymo standartų (pavyzdžiui, darbų saugos mokymai, įmonių darbuotojų mokymai, susiję su potencialiai pavojingais įrenginiais, nustatytais Potencialiai pavojingų įrenginių kategorijų parametru sąraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 817 „Dėl Lietuvos Respublikos potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros įstatymo įgyvendinimo“);

47.2. mokymo programų, metodikų, tyrimų, studijų, analizių ir panašiai rengimas, adaptavimas ar kita;

47.3. programinės įrangos kūrimas ir diegimas;

47.4. mokymo aplinkos diegimas ir priežiūra;

47.5. mokymai, skirti komandos, organizacijos kultūrai formuoti, asmeniniam efektyvumui, vadovavimo (įskaitant ugdančiojo vadovavimo (angl. *coaching*) kompetencijoms ugdyti (pavyzdžiui, konfliktams spręsti, stresui valdyti, bendravimui, motyvavimui, laikui planuoti, emociniam intelektui, lyderystei, pozityviam mąstymui, veiklai planuoti, organizacijos pokyčiams, personalui valdyti, grįžtamajam ryšiui suteikti, susirinkimų vedimo, užduočių delegavimo, funkcijų paskirstymo kompetencijoms ugdyti, kūrybiškumo gebėjimams ugdyti ir panašiai);

47.6. aukščiausio lygio vadovų (įmonės generalinis direktorius, vykdomasis direktorius) ir pagrindinių veiklų (gamybos, pardavimų, finansų, personalo valdymo, klientų aptarnavimo, informacinių technologijų ir pan.) vadovų mokymų išlaidos;

47.7. mokymai, susiję su produkto, proceso ir paslaugų standartų (pavyzdžiui, ISO 9001, OHSAS 18001, LEAN, TOC ir panašiai) diegimu ir (arba) atnaujinimu;

47.8. įmonių, kurių pagrindinė veikla priskiriama Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus (EVRK 2 red.), patvirtinto Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“, G sekcijai (išskyrus 45.2 ir 45.4 grupę, jei pagrindinę veiklos pajamų dalį sudaro techninės priežiūros bei remonto paslaugų pajamos), C sekcijos 11.01–11.05 ir 12.00 klasėms, R sekcijos 92 skyriui, mokomų asmenų mokymui;

47.9. mokymo pagal aukštojo mokslo studijų programas išlaidos;

47.10. paraiškos parengimo išlaidos;

47.11. nustatytos Projektų taisyklių VI skyriaus trisdešimt ketvirtajame skirsnyje;

47.12. išvardytos 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1304/2013 dėl Europos socialinio fondo, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1081/2006, su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2018 m. liepos 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES, Euratomas) 2018/1046, 13 straipsnio 4 dalyje;

47.13. neįvardytos Aprašo 37 punkte kaip tinkamos.

Privalomos viešinimo priemonės

1. Projekto įgyvendinimo pradžioje gerai matomoje vietoje pakabintas bent vienas plakatas (ne mažesnis kaip A3 formato su informacija apie įgyvendinamą projektą).
2. Trumpas projekto pristatymas projekto vykdytojo interneto svetainėje, jei tokia yra.

3. Informacija projekto dalyviams (pvz., skelbimai, kvietimai, programos, dalijamoji medžiaga).

[Daugiau informacijos apie viešinimą](#)