

TVIRTINU
Direktorius

Povilas Česonis

**EUROPOS SOCIALINIO FONDO AGENTŪROS TAIKOMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO
2020 METAIS ATASKAITA**

2021 m. sausio 29 d. Nr. VD-2021-00052

Vilnius

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atlikimo terminas	Atsakingas	Sprendžiama problema	Priemonės tikslai ir laukiami rezultatai	Priemonės efektyvumo vertinimo kriterijus	Informacija apie priemonės įgyvendinimą
1 uždavinys – didinti Agentūros veiklos skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei							
1.	Nustatytų korupcijos atvejų viešinimas	2019-2021 metai	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Korupcijos atvejų neatskleidimas visuomenei	Agentūros interneto svetainėje bus skelbiama informacija apie nustatytas korupcines veikas, kas padės sumažinti korupcijos pasireiškimo riziką bei užkardyti kitas galimas korupcines veikas.	Bus pavišinti visi nustatyti korupcijos atvejai	Įgyvendinama. Agentūroje korupcinio pobūdžio veikų nebuvo nustatyta.
2.	Agentūros interneto svetainėje ir www.esinvesticijos.lt sudaryta galimybė, bet kuriam asmeniui informuoti apie pastebėtas korupcinio pobūdžio veikas	2019-2021 metai	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Galimybės laisvai informuoti apie pastebėtas korupcinio pobūdžio veikas nesudarymas	Sudaryta galimybė padės nustatyti korupcines veikas ir sumažinti tokių veikų pasireiškimo riziką.	Gauti pranešimai apie korupcinio pobūdžio veikas	Įgyvendinama. Pranešimų apie pastebėtas korupcinio pobūdžio veikas negauta.

3.	Visuomenės informavimas apie projektuose nustatytus pažeidimus	2019-2021 metai	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Viešumo ir atskaitingumo visuomenei stoka	Agentūros interneto svetainėje bus skelbiama informacija apie projektuose nustatytus pažeidimus, įskaitant ir korupcinio pobūdžio	Svetainėje paskelbti visi Agentūros nustatyti projektų pažeidimai	Įgyvendinta. Agentūros svetainėje ¹ paskelbti visi projektuose nustatyti pažeidimai ir glausta informacija apie juos.
4.	Bus sudaryta galimybė el. pašto adresu pranesk@esf.lt pranešti apie Agentūros darbuotojų pažeidimus, pažeidžiančius viešąjį interesą ir parengta tokių pranešimų nagrinėjimo bei pranešėjų apsaugos užtikrinimo tvarka	2019 metai	Teisės skyrius	Galimybės pranešti apie Agentūros darbuotojų pažeidimus nesudarymas	Bus sukurtas vidinis kanalas, kuriuo atitinkami asmenys galės tikslingai pateikti pranešimus apie pažeidimus Agentūroje.	Parengta bei viešai Agentūros interneto svetainėje paskelbta informacijos apie pažeidimus Agentūroje teikimo ir nagrinėjimo tvarka	Įgyvendinta. Agentūros svetainėje ² 2019 m. buvo sukurta nauja skiltis „Pranešimai apie pažeidimus įstaigoje“, kurioje paskelbtas parengtas Informacijos apie pažeidimus Europos socialinio fondo agentūroje teikimo ir nagrinėjimo tvarkos aprašas bei kita susijusi aktuali informacija.
5	Pareiškėjų apklausų vykdymas	2019-2021 metai	Viešųjų ryšių ir tarptautinio bendradarbiavimo skyrius	Nesudaroma galimybė pareiškėjams išreikšti nuomonę apie Agentūros vykdomos veiklos skaidrumą	Po vertinimo proceso atliekant ESF projektų pareiškėjų nuomonės apklausas įtraukti klausimą(us) apie skaidrumą ir tokiu būdu iš gauto grįžtamojo ryšio identifikuoti galimas korupcijos rizikas	Pareiškėjų požiūrio dėl Agentūros vykdomos veiklos skaidrumo pagerėjimas (2019 m. nustatoma pradinė reikšmė, kitais metais siekiama reikšmę gerinti)	Įgyvendinama. Į pareiškėjų apklausos anketas nuo 2020 m. kovo mėn. įtrauktas klausimas: „kaip vertinate paraiškos vertinimo proceso skaidrumą? (5 – visiškai skaidrus, 1 – neskaidrus)“. Gauti iš viso 153 atsakymai:

¹ Adresu <https://www.esf.lt/lt/susisiekite-su-mumis/igyvendiniu-esf-projekta/projektuose-nustatyti-pazeidimai/303>

² Adresu <https://www.esf.lt/lt/apie-mus/pranesimai-apie-pazeidimus-istaigoje/539>

							135 pareiškėjai įvertino 5, 11 pareiškėjų įvertino 4, 7 pareiškėjai įvertino 3. Bendras rezultatas – 4,83.
2 uždavinys – vykdyti Agentūros darbuotojų antikorupcinį švietimą ir skatinti atsparumą korupcijai							
6.	Darbuotojų švietimas korupcijos prevencijos tema formaliomis priemonėmis (mokymai, testai) ir neformaliomis priemonėmis (pvz., atmintinės, apklausos, informavimas apie aktualius straipsnius, dalinimasis informacija ir pan.)	Kasmet kartą per pusmetį	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Žinių apie korupciją ir kovos su ja priemonės stoka	Agentūros darbuotojams suteiktos žinios korupcijos prevencijos srityje padės efektyviau kovoti su galimomis korupcijos apraiškomis atliekant savo funkcijas.	Darbuotojų aktyvumas mokymuose, laikant testus – ne mažiau kaip 90 proc. Testo rezultatų pagerėjimas, lyginant su ankstesniais metais (2019 m. nustatoma pradinė reikšmė, kitais metais siekiama reikšmę gerinti). Darbuotojų švietimo priemonių medžiagoje aptariami ISO 37001:2016 standarto 7.3 punkte nurodyti klausimai.	Įgyvendinta. 2020 metais korupcijos prevencijos mokymuose ir žinių patikrinimo teste dalyvavo 178 iš 187, t. y. 95 proc. darbuotojų (2019 m. – 93 proc.). Bendras testo išlaikymo rezultatų vidurkis 2020 metais – 94,70 proc. (2019 m. – 94,55 proc.). Rengiant darbuotojų švietimo priemones (mokymų medžiagą, atmintines, politikas ir pan.) atsižvelgiama į ISO 37001:2016 standartą ir jose aptariami 7.3 punkto a-i dalyse nurodyti klausimai.
7.	Už korupcijos prevenciją atsakingo asmens žinių gilinimas	Kasmet kartą per metus	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Žinių apie korupcijos prevencijos priemones neatnaujinimas	Už korupcijos prevenciją atsakingo asmens kompetencijos kėlimas	Bent 1 kartą per metus sudalyvauta mokymuose/seminare ar pan. renginyje	Įgyvendinta. 2020-02-04 už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo dalyvavo STT paskaitoje

						korupcijos prevencijos tema	apie antikorupcinės aplinkos kūrimą.
8.	Darbuotojų informavimas el. paštu apie viešųjų ir privačių interesų deklaravimo svarbą ir būtinybę	Kiekvienu metų IV ketvirtį	Personalo skyrius	Interesų konflikto rizika	Laiku atnaujintos, pateiktos ir pavišintos viešųjų ir privačių interesų deklaracijos	Visi darbuotojai, kuriems pareiga teikti deklaraciją numatyta vidaus ir išorės teisės aktuose, deklaraciją pateikė (100 proc. pateiktos deklaracijos)	Igyvendinta. Visi darbuotojai, kuriems pareiga teikti deklaraciją numatyta vidaus ir išorės teisės aktuose, deklaraciją pateikė (100 proc. pateiktos deklaracijos). 2020 m. IV ketvirtį bei 2021 m. I ketvirtį komunikauta dėl deklaracijų pildymo/atnaujinimo vadovams bei atsakingiems darbuotojams per vadovų susirinkimą, taip pat informacija su aktualiomis deklaracijų pildymo PINREG sistemoje nuostatomis siūsta el. paštu.
9.	Suteikti Agentūros darbuotojams daugiau žinių apie privačių interesų deklaracijų pildymą	2019 metai	Personalo skyrius	Žinių apie privačių interesų deklaracijų pildymo ypatumus trūkumas	Privačių interesų deklaracijos užpildytos tinkamai, teisingai, tiksliai.	Parengta atmintinė dėl privačių interesų deklaracijų pildymo	Igyvendinta. 2019 m. buvo parengta Deklaracijų pildymo atmintinė.
10.	Agentūros darbuotojų tolerancijos korupcijai lygio nustatymas	2019-2021 metai	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Neaiškumas, kiek Agentūros darbuotojai yra atsparūs korupcijai ir kaip toleruoja	Nustatytas Agentūros darbuotojų tolerancijos korupcijai lygis	Tolerancijos korupcijai lygio mažėjimas (2019 m. nustatoma pradinė reikšmė, kitais metais stebimas pokytis,	Igyvendinta. 2020 m. III ketvirtį antrą kartą buvo vykdomas Agentūros darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimas. Įvertinus tyrimo

				korupcijos apraiškas		siekiant situacijos gerėjimo)	<p>rezultatus, darytina išvada, kad bendrai Agentūros darbuotojai nėra tolerantiški korupcijai. Nors tyrime dalyvavo šiek tiek mažiau darbuotojų (2020 m. – 75 proc., 2019 m. – 82 proc.), tačiau fiksuota pagerėjusi situacija, lyginant reikšmes su 2019 m.:</p> <p>2020 m. 2 proc. darbuotojų nėra girdėję apie Agentūroje vykdomas korupcijos prevencijos priemones (2019 m. – 6 proc.), 2020 m. 1 proc. darbuotojų nežino, kur reikia kreiptis, norint pranešti apie korupcijos atvejį (2019 m. – 9 proc.), 2020 m. nėra darbuotojų, kurie nepraneštų apie korupcijos darbe atvejį (2019 m. – 1 proc.), 2020 m. 10 proc. darbuotojų negali atsakyti (nežino), ar praneštų (2019 m. – 16 proc.),</p>
--	--	--	--	----------------------	--	-------------------------------	--

							2020 m. 90 proc. darbuotojų praneštų (2019 m. – 83 proc.).
11.	Parengti Agentūros dovanų politiką	2019 metai	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Netinkamas darbuotojų elgesys gavus pasiūlymą priimti dovaną	Agentūros darbuotojai žinos pagrindinius principus/gaires, kaip elgtis, gavus pasiūlymą priimti dovaną už savo funkcijų vykdymą	Parengta Agentūros dovanų politika	Igyvendinta. 2019 m. buvo parengta ir Agentūros svetainėje ³ bei intranete paskelbta Agentūros dovanų politika.
3 uždavinys – gerinti Agentūros veiklos kokybę, bendradarbiauti su kitomis institucijomis vykdant korupcijos prevenciją							
12.	Korupcijos prevencijos plano peržiūrėjimas ir (ar) atnaujinimas, atsižvelgiant į korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimo rezultatus	2019-2021 metai	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Korupcijos prevencijos priemonių neatitikimas (neaktualumas) korupcijos rizikos veiksniams Agentūroje	Bus identifiukuoti korupcijos rizikos veiksniai Agentūros veiklos srityse ir jiems šalinti parenkamos konkrečios korupcijos prevencijos priemonės	Korupcijos prevencijos priemonių plano peržiūrėjimas ir atnaujinimas, papildant ir (ar) pakeičiant bent viena nauja priemone, atsižvelgiant į korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimo rezultatus	Igyvendinta. 2020 m. III ketvirtį atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimą ir atsižvelgus į jo rezultatus, 2020 m. IV ketvirtį korupcijos prevencijos priemonių planas buvo peržiūrėtas ir papildytas naujomis priemonėmis, susijusiomis su viešųjų ir privačių interesų atskyrimu (plano eilutės Nr. 18-20).
13.	Agentūros Etikos kodekso peržiūrėjimas ir atnaujinimas	2020 metai	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Rizika vadovautis vidiniu teisės aktu, kuris neatitinka realaus Agentūros	Agentūros Etikos kodekso nuostatos yra aktualios Agentūroje kuriamai antikorpucinei aplinkai, jis yra aiškus ir suprantamas juo	Bus peržiūrėtas, atnaujintas ir patvirtintas Agentūros Etikos kodeksas	Igyvendinta. 2020 m. IV ketvirtį peržiūrėtas ir atnaujintas Etikos kodeksas. Darbuotojai supažindinti pasirašytinai.

³ Adresu <https://www.esf.lt/lt/apie-mus/korupcijos-prevencija/51>

				antikorupcinės aplinkos poreikio	besivadovaujantiems Agentūros darbuotojams		
14.	Į vadovujančias pareigas skirti nepriekaištingos reputacijos asmenis	2019-2021 metai	Personalo skyrius	Priemone sprendžiamas asmens patikimumo eiti vadovujančias pareigas klausimas	Bus įvertinamas asmens patikimumas eiti vadovujančias pareigas, jo reputacija ir tokiu būdu mažinama korupcijos pasireiškimo tikimybė.	Gautos STT išvados apie visus asmenis, dėl kurių pagal Agentūros vidaus tvarką turi būti kreipiamasi į STT dėl jų atitikties keliamiems reikalavimams, t.y. siekiama, kad STT faktiškai pateikti prašymai sudarytų 100 proc. nuo visų atvejų, kai turėjo būti kreipiamasi	Įgyvendinta. Į STT kreiptasi ir gauti atsakymai dėl tinkamumo eiti pareigas visais atvejais, kai tai numato Agentūros vidaus procesai: 1) dėl darbuotojo atitikimo keliamiems reikalavimams ir reputacijos skiriant laikinai eiti Informacinių technologijų skyriaus vedėjo pareigas; 2) dėl darbuotojo atitikimo keliamiems reikalavimams ir reputacijos keičiantis pareigoms iš Teisės skyriaus viešųjų pirkimų vadovo pareigų į Teisės skyriaus vedėjo pavaduotojo pareigas; 3) dėl darbuotojo atitikimo keliamiems reikalavimams ir reputacijos laimėjus konkursą Personalo skyriaus personalo specialisto pareigoms eiti.

15.	Mokymų metu pareiškėjus ir projektų vykdytojus informuoti apie prevencinius veiksmus pažeidimų, korupcijos ir sukčiavimų atvejams išvengti	2019-2021 metai	Projektų valdymo skyriai	Pareiškėjų ir projektų vykdytojų žinių apie pažeidimų nustatymo pagrindus, sukčiavimo ir korupcijos prevenciją stoka	Pareiškėjai ir projektų vykdytojai bus informuoti apie veiksmus, kurie gali reikšti projekto pažeidimą, sukčiavimą, korupciją.	Visuose mokymuose pareiškėjams ir projektų vykdytojams (pirmieji mokymai pasirašius sutartį) bus aptarta pažeidimų, sukčiavimo, korupcijos prevencija (mokymų medžiagoje turi būti informacija šia tematika)	Igyvendinta. PVS I mokymų neorganizavo. PVS III – organizavimo 2 mokymus pareiškėjams, kurių metu buvo aptartas klausimas dėl korupcijos ir sukčiavimo prevencijos. PVS II organizavo 8 vizitus pas projektų vykdytojus po sutarčių pasirašymo, kuriuose vadovaujantis Projekto rizikų vertinimo ir valdymo metodika (MT-013), projektų vadovai be kitų klausimų aptaria ir: „<...>Agentūros taikomas korupcijos prevencijos priemonės, kurios yra pateiktos <...> “
16.	Vykdyti Agentūros vidinių procesų priežiūrą	2019-2021 metai	Procesų šeimininkai	Laiku neatnaujinti procesai ir jų aprašai sukuria prielaidas netinkamam	Agentūros vidinių procesų peržiūrėjimas ir atnaujinimas, siekiant jų atitikties teisės aktų reikalavimams ir efektyvaus pritaikomumo	Nenustatyti didelio reikšmingumo audito pastebėjimai dėl procesų atitikties teisės aktų reikalavimams.	Igyvendinta. Didelio reikšmingumo audito pastebėjimų dėl procesų atitikties teisės aktų reikalavimams nustatyta nebuvo.

				funkcijų atlikimui	besikeičiančioje darbinėje aplinkoje		
17.	Agentūros vidaus tvarkose numatyti reikalavimą, kad Agentūroje vykdamt viešuosius pirkimus ir vertinant pasiūlymų ekonominį naudingumą, pirkimo sąlygose būtų nustatyti aiškūs ir tiksliai pamatuojami pasiūlymų vertinimo kriterijai	2019 metų IV ketvirtis	Pirkimų ir projektų vykdymo skyrius	Nepakankamai detalizuoti reikalavimai pasiūlymų vertinimo kriterijams	Agentūros pirkimų vykdytojams (pirkimo organizatoriui arba pirkimo komisijai) yra aiški pareiga vertinant pasiūlymų ekonominį naudingumą nustatyti tik aiškius, tikslus ir objektyviai pamatuojamus vertinimo kriterijus, vengiant subjektyvių ir abstrakčių formuluočių.	Agentūros pirkimų valdymo procesas (Nr. B.3) papildytas reikalavimais pasiūlymų ekonominio naudingumo vertinimo kriterijams.	Igyvendinta. Agentūros pirkimų valdymo procesas (Nr. B.3) 2019-12-23 buvo papildytas reikalavimais pasiūlymų ekonominio naudingumo vertinimo kriterijams.
18.	Sumažinti riziką dėl privačių interesų deklaracijų nepateikimo VTEK laiku, po naujų darbuotojų paskyrimo / išrinkimo į pareigas, dėl kurių reikia deklaruoti privačius interesus	2020 m. IV ketvirtis – 2021 metai	Personalo skyrius	Privačių interesų deklaracijų nepateikimas VTEK teisės aktu nustatytais terminais	Personalo skyrius vykdys patikrinimus, ar naujai į pareigas, dėl kurių reikia deklaruoti privačius interesus, paskirti / išrinkti darbuotojai per 30 kalendorinių dienų pateikė deklaraciją VTEK.	Visi naujai į pareigas, dėl kurių reikia deklaruoti interesus, paskirti / išrinkti darbuotojai per 30 kalendorinių dienų pateikė deklaraciją VTEK.	Igyvendinta. Visi naujai į pareigas, dėl kurių reikia deklaruoti privačius interesus, paskirti / išrinkti darbuotojai per 30 kalendorinių dienų pateikė deklaraciją VTEK.
19.	Suteikti galimybę visiems Agentūros darbuotojams pateikti kylančius klausimus dėl interesų konfliktų tikimybės darbe, sukuriant dažniausiai užduodamų klausimų-	2020 m. IV ketvirtis – 2021 m. I ketvirtis	Informacinių technologijų skyrius	Žinių ir informacijos stoka apie darbe galinčias pasitaikyti interesų konflikto situacijas	Suteikiant galimybę darbuotojams pateikti kylančius klausimus dėl interesų konfliktų tikimybės darbe, bus gilinamos darbuotojų žinios ir sumažinta tikimybė kilti interesų konfliktams.	Agentūros intranete bus sudaryta techninė galimybė darbuotojams pateikti kylančius klausimus dėl interesų konfliktų tikimybės darbe, sukurta dažniausiai	Igyvendinta. 2020 m. IV ketvirtį Agentūros vidinėje svetainėje SAVAS skyrelyje „Patogiam darbui“ greta kitų rubrikų sukurta rubrika „Kyla klausimų dėl interesų konflikto?“, kurioje

	atsakymų rubriką intranete					užduodamų klausimų-atsakymų rubrika.	galima užduoti rūpimus klausimus dėl interesų konfliktų tikimybės darbe. Darbuotojai apie tai informuoti el. paštu.
20.	Patvirtinti dovanų įvertinimo, registravimo, saugojimo Agentūroje tvarką	2020 m. IV ketvirtis	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Išsamios dovanų vertinimo, registravimo ir saugojimo tvarkos nebuvimas	Bus išsamiau reglamentuota dovanų politika Agentūroje, darbuotojams bus aiškios dovanų įvertinimo, registravimo, saugojimo procedūros.	Patvirtinta dovanų įvertinimo, registravimo, saugojimo Agentūroje tvarka.	Įgyvendinta. 2020 m. IV ketvirtį patvirtintas Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas. Darbuotojai supažindinti pasirašytinai.

Europos socialinio fondo agentūra, planuodama ir įgyvendindama korupcijos prevencijos priemones vadovaujasi Lietuvos Respublikos kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537.